

Zarządzenie Nr 4 /2015

Dyrektora Zarządu Budynków Komunalnych w Prudniku

z dnia 23 marca 2015 roku

w sprawie udzielenia dnia wolnego od pracy pracownikom Zarządu Budynków Komunalnych w Prudniku w zamian za święta przypadające w 2015 roku w dni wolne od pracy.

Działając na podstawie art. 130 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz 1502 ze zm.) w związku z § 6 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Budynków Komunalnych w Prudniku, po konsultacji z przedstawicielem pracowników, zarządzam co następuje:

§ 1

W związku z przypadającymi w 2015 roku świętami w dni wolne od pracy, za które pracownikom przysługuje dzień wolny oraz przekroczeniem norm czasu pracy wynikających z miesięcznego okresu rozliczeniowego ustaliam:

- a) za dzień 15 sierpnia 2015 roku – dzień wolny 14 sierpnia 2015 roku
- b) za dzień 26 grudnia 2015 roku – dzień wolny 24 grudnia 2015 roku

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. kadr

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zarządzenie Nr /2015

Dyrektora Zarządu Budynków Komunalnych w Prudniku

z dnia 19 marca 2015 roku

w sprawie udzielenia dnia wolnego od pracy pracownikom Zarządu Budynków Komunalnych w Prudniku w zamian za święta przypadające w 2015 roku w dni wolne od pracy.

Działając na podstawie art. 130 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz 1502 ze zm.) w związku z § 6 Regulaminu organizacyjnego Zarządu Budynków Komunalnych w Prudniku, po konsultacji z przedstawicielem pracowników, zarządzam co następuje:

§ 1

W związku z przypadającymi w 2015 roku świętami w dni wolne od pracy, za które pracownikom przysługuje dzień wolny oraz przekroczeniem norm czasu pracy wynikających z miesięcznego okresu rozliczeniowego ustalam:

1. dla pracowników na stanowiskach urzędniczych oraz pomocniczych i obsługi, których godziny pracy pokrywają się z godzinami pracy pracowników na stanowiskach urzędniczych:

a) za dzień 15 sierpnia 2015 roku – dzień wolny 14 sierpnia lub 17 sierpnia 2015 roku

b) za dzień 26 grudnia 2015 roku – dzień wolny 24 grudnia lub 31 grudnia 2015 roku

§ 2

Kierowników działów czyni się odpowiedzialnymi za zapewnienie sprawnego funkcjonowania komórki organizacyjnej, którą kierują, poprzez wyrażenie zgody na odbiór przez pracowników dni wolnych, o których mowa w § 1 w taki sposób, aby zapewnić właściwą realizację zadań Jednostki.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi ds. organizacyjnych i zamówień publicznych

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.