Zarządzenie nr 1 /2018

Dyrektora Zarządu Budynków Komunalnych w Prudniku

z dnia 2 stycznia 2018 r.

w sprawie zasad ustalenia dnia wolnego od pracy dla pracowników Zarządu Budynków Komunalnych w Prudniku w zamian za dzień świąteczny przypadający 6 stycznia 2018 r.

Na podstawie art. 130 § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeksu pracy zarządzam, co następuje:

§ 1.1. Ustalam dla pracowników Zarządu Budynków Komunalnych w Prudniku jeden dodatkowy dzień wolny od pracy w związku z obniżeniem w okresie rozliczeniowym wymiaru czasu pracy z powodu wystąpienia w tym okresie święta przypadającego w innym niż niedziela dniu wolnym od pracy.

2. Odbiór dnia wolnego w zamian za dzień świąteczny przypadający 6 stycznia 2018 r. (sobota) winien nastąpić w 8- godzinnym dniu pracy przypadającym w okresie od 03.01.2018 r. do 31.03.2018 r.

§ 2. Zobowiązuję Kierowników Działów do ustalenia w rozkładzie czasu pracy (harmonogramie), dat wykorzystania dodatkowego dnia wolnego od pracy dla siebie jak i podległych pracowników.

2. Wzór harmonogramu, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Harmonogramy odbioru, o których mowa w § 2 należy przedłożyć w formie pisemnej pracownikowi ds. kadr i płac do dnia 30.01.2018 r.

§ 4. Ustalając z podległymi pracownikami, terminy wykorzystania dodatkowego dnia wolnego od pracy, w zamian za święto przypadające w sobotę, należy mieć na względzie konieczność zapewnienia właściwej pracy Zarządu Budynków Komunalnych oraz sprawnej obsługi petentów.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik
do Zarządzenia Nr 1/2018
Dyrektora ZBK
z dnia 2 stycznia 2018 r.

HARMONOGRAM WYKORZYSTANIA DODATKOWEGO DNIA WOLNEGO OD PRACY, W ZAMIAN ZA ŚWIĘTO PRZYPADAJĄCE W SOBOTĘ 6 STYCZNIA 2018 R.

Lp.	Nazwisko i imię pracownika	Data odbioru dnia wolnego za święto przypadające 06.01.2018 r.	Podpis pracownika

….....
(data i podpis Kierownika działu)